

## Οδηγίες και διαδικασίες κατάθεσης

Η διαδικασία κατάθεσης είναι αρκετά απλή και ξεκινά αφού ο χρήστης εισέλθει στο σύστημα επιλέγοντας "Είσοδος" ώστε να μπορεί να προσπελάσει τις **προσωποποιημένες υπηρεσίες**. Από εκεί, αφού διαπιστευτεί επιτυχώς σαν χρήστης επιλέγοντας "Σύνδεση μέσω CAS", θα παρουσιαστούν οι διαθέσιμες υπηρεσίες. Η υπηρεσία που μας ενδιαφέρει φέρει τον τίτλο "**Ερευνητικό υλικό**" και όταν επιλεγεί, ο χρήστης μεταφέρεται στην **ενότητα "Το υλικό μου"**. Στην ενότητα αυτή, ο χρήστης μπορεί:

- να **δει** και να **επεξεργαστεί** υλικό που έχει αναρτήσει στην Πέργαμο για τη συλλογή "*επιστημονικών δημοσιεύσεων, ερευνητικού ή άλλου υλικού*", ή
- να **ξεκινήσει** τη διαδικασία απόθεσης αναρτώντας νέο υλικό, αφού **επιλέξει** το πλήκτρο "**Προσθήκη**".

Η διαδικασία χωρίζεται σε **2 στάδια** που αφορούν, αρχικά στην **εισαγωγή των μεταδεδομένων τεκμηρίωσης** για την αντίστοιχη "*βιβλιογραφική εγγραφή*" της ανάρτησης και εν συνεχεία στην **περαιτέρω επεξεργασία** του υλικού (ανάρτηση ψηφιακού αρχείου όπου χρειάζεται, τροποποίηση μεταδεδομένων, ενημέρωση και διασύνδεση των υπολοίπων συγγραφέων εφόσον ανήκουν στο ΕΚΠΑ).

Καθώς το σύστημα υποστηρίζει **διαφορετικούς τύπους αντικειμένων με διαφορετικές φόρμες τεκμηρίωσης**, ο χρήστης καλείται να **επιλέξει από την αρχή το είδος του υλικού** που θέλει να αναρτήσει (σχετική λίστα εμφανίζεται μετά την επιλογή του πλήκτρου "Προσθήκη"). Θα προσφέρονται συνολικά **9** τύποι υλικού:

- Άρθρο περιοδικού
- Ανακοίνωση συνεδρίου (Conference paper, Conference Short Paper, Conference Poster)
- Μονογραφία (Βιβλίο, Κεφάλαιο βιβλίου)
- Pre-print (άρθρο εργασίας εν εξελίξει)
- Τεχνική αναφορά
- Σύνολα από Ερευνητικά δεδομένα (research data sets)

### 2. Στάδιο 1: Μεταδεδομένα τεκμηρίωσης

Το στάδιο αυτό αποτελείται από 4 διακριτά βήματα:

1. Αποδοχή των όρων απόθεσης
2. Διαχειριστικά μεταδεδομένα (γλώσσα και affiliation)
3. Βιβλιογραφική εγγραφή
4. Επιβεβαίωση και απόθεση

Να σημειωθεί ότι:

- **απαιτείται να ολοκληρώνεται** το κάθε βήμα για να προχωρήσει η διαδικασία στο επόμενο βήμα, δηλώνοντας ρητά την πρόθεσή του επιλέγοντας το πλήκτρο "**Επόμενο**"
- ο χρήστης μπορεί ανά πάσα στιγμή να **επιστρέψει σε προηγούμενο βήμα** της διαδικασίας υποβολής επιλέγοντας το πλήκτρο "**Προηγούμενο**"
- ο χρήστης μπορεί ανά πάσα στιγμή να **διακόψει την διαδικασία** υποβολής επιλέγοντας το πλήκτρο "**Άκυρο**"

#### 2.2. Βήμα 1: Όροι απόθεσης

Στο βήμα αυτό ουσιαστικά **συμφωνείτε** ότι *αναλαμβάνετε την πλήρη ευθύνη* για την απόθεση του υλικού που προτίθεστε να αναρτήσετε. Τυπικά το κείμενο που καλείστε να συναινέσετε είναι το

ακόλουθο:

### **Δήλωση ανάληψης ευθύνης**

Για την ενεργοποίηση της δυνατότητας απόθεσης / ανάρτησης υλικού, απαιτείται από τον καταθέτη να συναινέσει, καθολικά, στα ακόλουθα σημεία, τα οποία αποτελούν υπεύθυνη δήλωση ανάληψης ευθύνης.

#### **Συμφωνώ και δηλώνω υπεύθυνα ότι:**

*(δεσμεύει από κοινού όλους τους δημιουργούς του υλικού που αναρτάται)*

Είτε είμαι ο μοναδικός δημιουργός του άρθρου/δοκιμίου/εργασίας/τεχνικής αναφοράς/βιβλίου ή κεφαλαίου βιβλίου/ερευνητικών δεδομένων που προτίθεμαι να αναρτήσω στην Πέργαμο ή, στην περίπτωση πολλαπλών δημιουργών, έχω την ρητή εξουσιοδότηση ή συναίνεση όλων των υπόλοιπων δημιουργών ώστε να προβώ σε ανάρτηση του εν λόγω έργου στην Πέργαμο. Στην τελευταία δε αυτή περίπτωση όλοι οι δημιουργοί φέρουν από κοινού την ευθύνη για τη διαδικασία της ανάρτησης και όσα ενδεχομένως προκύψουν από αυτήν.

Φέρω την αποκλειστική ευθύνη της ορθότητας της ανάρτησης και τεκμηρίωσης του υλικού, της πρωτοτυπίας, της εγκυρότητας και αυθεντικότητας του περιεχομένου του υλικού, καθώς και του ψηφιακού τεκμηρίου που αναρτάται στην Πέργαμο.

Στην περίπτωση όπου, το υλικό που αναρτάται είναι αποτέλεσμα επιστημονικής έρευνας, υπάρχει η συγκατάθεση του μέλους ΔΕΠ του ΕΚΠΑ που επόπτευσε ή συνεργάστηκε για την εργασία (για την περίπτωση που δεν αναφέρεται στους δημιουργούς του υλικού).

Είμαι δικαιούχος των πνευματικών δικαιωμάτων ή σε αντίθετη περίπτωση δηλώνω ότι από την ανάρτηση στην Πέργαμο δεν προσβάλλεται οποιοδήποτε δικαίωμα τρίτου.

Φέρω την αποκλειστική ευθύνη για κάθε ενέργεια που, ως αποτέλεσμα της ανάρτησης, ενδεχομένως να επισύρει νομικά προβλήματα.

Δηλώνω ότι όσον αφορά στην ανάρτηση και το περιεχόμενό της, σε καμιά περίπτωση δεν φέρει ευθύνη το Ιδρυματικό Αποθετήριο Πέργαμος και οι Διαχειριστές του, ούτε το Ίδρυμα στο οποίο ανήκει το Αποθετήριο, στην προκειμένη περίπτωση το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών.

Βεβαιώνω, ότι σε κάθε περίπτωση, ως δημιουργός του περιεχομένου της ανάρτησης, ευθύνομαι έναντι του ΕΚΠΑ για κάθε σχετική αξίωση που ενδέχεται να εγερθεί από τρίτον.

Δηλώνω, ότι η ανάρτηση ακολουθεί την πολιτική ανοικτής πρόσβασης της Πέργαμου καθιστώντας το υλικό διαθέσιμο αποκλειστικά για προσωπική μελέτη και ιδιωτική χρήση, καθώς και για εκπαιδευτικούς και ερευνητικούς σκοπούς. Απαγορεύεται οποιαδήποτε χρήση του υλικού από τρίτους, για εμπορικούς σκοπούς, καθώς και για άμεσο ή έμμεσο εμπορικό οικονομικό όφελος. Κατανοώ ότι στην περίπτωση που αναρτάται υλικό (poster, άρθρο, βιβλίο ή κεφάλαιο βιβλίου) το οποίο είναι ήδη δημοσιευμένο, τότε:

- στην περίπτωση που είναι διαθέσιμο το ψηφιακό υλικό σε αντίστοιχο ιστότοπο του εκδότη, ανάλογα με την συμφωνία/άδεια που ισχύει αναρτώ μόνο το επίσημο URL που "δείχνει" στο ψηφιακό αρχείο (με τα αντίστοιχα δικαιώματα πρόσβασης που δίνει ο εκδότης) ή το ίδιο το ψηφιακό αρχείο, εάν και μόνο εάν έχω τέτοιο δικαίωμα.
- στην περίπτωση που δεν υπάρχει σε ψηφιακή μορφή το έργο, αναρτώ ψηφιακό αρχείο που δεν αποτελεί ψηφιακή αναπαραγωγή της έντυπης δημοσίευσης εκ του πρωτοτύπου εντύπου, εκτός και αν υπάρχει ρητή συμφωνία του εκάστοτε εκδότη ή διαθέτω πλήρως τα πνευματικά δικαιώματα.

Κατανοώ ότι στην περίπτωση που αναρτάται υλικό (poster, άρθρο, βιβλίο ή κεφάλαιο βιβλίου, pre-print δοκίμιο, τεχνική αναφορά, κλπ.) το οποίο δεν είναι δημοσιευμένο, τότε έχω το δικαίωμα ανάρτησης του σχετικού ψηφιακού τεκμηρίου.

**Έχω διαβάσει και κατανοώ πλήρως τα σημεία που περιλαμβάνονται στην παρούσα δήλωση και αναλαμβάνω τυχόν νομική ευθύνη που αποορεύει από αυτήν.**

### **2.3. Βήμα 2: Διαχειριστικά μεταδεδομένα**

Στο βήμα αυτό, καλείστε να επιλέξετε:

- Τη γλώσσα του υλικού (σε ποια γλώσσα είναι γραμμένη η εργασία, άρθρο, κλπ.)

- Την Ακαδημαϊκή μονάδα του ΕΚΠΑ στην οποία θα καταχωρηθεί το υλικό (π.χ. κάποιο Τμήμα του ΕΚΠΑ)

**Προσέξτε** τα στοιχεία που θα συμπληρώσετε στα παραπάνω πεδία, γιατί από τη στιγμή που θα αναρτήσετε το υλικό, **δεν μπορείτε** να αλλάξετε τη *γλώσσα τεκμηρίωσης* ή το *Affiliation*. Αν έχει γίνει λάθος εκεί θα πρέπει να διαγράψετε την ανάρτησή σας (επικοινωνώντας με τους διαχειριστές του συστήματος στη διεύθυνση `pergamos[at]lib.uoa.gr`) και να αναρτήσετε μια καινούργια.

#### 2.4. Βήμα 3: Βιβλιογραφική εγγραφή

Στο βήμα αυτό ουσιαστικά σας εμφανίζεται μια φόρμα στην οποία πρέπει να συμπληρώσετε όλα τα μεταδεδομένα τεκμηρίωσης που απαιτούνται αναλόγως του τύπου υλικού που είχατε επιλέξει στο Βήμα 1. Προσέξτε τα ακόλουθα:

- όσα πεδία έχουν αστερίσκο "\*" είναι υποχρεωτικά,
- αν το υλικό είναι ήδη δημοσιευμένο (π.χ. άρθρο, poster, βιβλίο, κλπ) και αναρτημένο στο site κάποιου εκδότη μπορείτε να συμπεριλάβετε το **URL** που "δείχνει" στο ψηφιακό αρχείο και όχι το ίδιο το αρχείο (εκτός και αν έχετε διαφορετική συμφωνία με τον εκδότη).

#### 2.5. Βήμα 4: Επιβεβαίωση και απόθεση

Στο Βήμα αυτό πρακτικά καλείστε να **επιβεβαιώσετε** ότι τα στοιχεία που έχετε καταγράψει είναι ορθά ώστε να δημιουργηθεί η αντίστοιχη εγγραφή.

Αφού δημιουργηθεί η εγγραφή, τότε μπορείτε να περάσετε στο **επόμενο στάδιο** όπου το υλικό που αναρτήσατε **εμφανίζεται** στην *ενότητα "Το υλικό μου"* και μπορείτε να το **επεξεργαστείτε** περαιτέρω. *Σημειώστε ότι με το που ολοκληρώνετε και το βήμα αυτό το υλικό σας είναι ουσιαστικά διαθέσιμο στην Πέργαμο και προσπελάσιμο υπό το πρίσμα της ανοικτής πρόσβασης.*

#### 3. Στάδιο 2: Περαιτέρω επεξεργασία

Το υλικό που μόλις αναρτήθηκε εμφανίζεται πια στην ενότητα "Το υλικό μου" και έχετε το δικαίωμα να προβείτε σε **3** ενέργειες:

- **ανάρτηση** ψηφιακού υλικού (και εδώ **συμφωνείτε** και πάλι στα όσα δηλώσατε στο *Βήμα 1 του Σταδίου 1*)
- **επεξεργασία** του τεκμηρίου (τροποποίηση των μεταδεδομένων τεκμηρίωσης)
- **ενημέρωση** και διασύνδεση με τους υπόλοιπους συγγραφείς της δημοσίευσης (εφόσον ανήκουν στο ΕΚΠΑ).

Να σημειωθεί, ότι οι ενέργειες αυτές (μαζί με μια επιπλέον, την **αντικατάσταση του ψηφιακού αρχείου**, αν αυτό έχει αναρτηθεί) προσφέρονται πάντα στον χρήστη/συγγραφέα από την ενότητα *"Το υλικό μου"*, **επιλέγοντας** (κάνοντας κλικ δηλαδή) τον **τίτλο** του έργου μας που μας ενδιαφέρει να επεξεργαστούμε.